



Негосударственное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, СОЦИОЛОГИИ И ПРАВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор НОУ ДПО «ВИЭСП»



В.В. Юсупов

2016 г.

ТРЕБОВАНИЯ К
РАСПИСАНИЮ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Волгоград 2016 г.

Расписание учебных занятий наряду с учебными планами и образовательными программами является основным документом, регулирующим учебную работу Института.

Расписание учебных занятий составляется учебным отделом НОУ ДПО «ВИЭСП» на весь период обучения в полном соответствии с учебным планом образовательной программы и вывешивается на стенд Института не позднее, чем за 5 дней до начала занятий.

При составлении расписания необходимо соблюдать следующие требования для обучающихся:

- занятия должны проводиться не более 8 академических часов в день;
- учебная нагрузка распределяется равномерно в течении всего периода обучения;
- учебного процесс должен быть непрерывным в течение дня;
- преподавание дисциплин осуществляется в зависимости от трудности их усвоения;

Для преподавателей:

- аудиторная занятость должна составлять не более 6 часов в день;
- должно соблюдаться время начала и окончания учебных занятий из расчета – одно учебное занятие – 1 час. 30 минут без перерыва.

Расписание учебных занятий утверждается Проректором по учебной работе до начала занятий. В исключительных случаях допускается внесение изменений в утвержденное расписание.

При оформлении компьютерного варианта расписания необходимо соблюдать следующие правила:

- над заголовком «Расписание занятий», в левом углу помещается надпись «Утверждаю. Проректор по учебной работе» Под заголовком указывается образовательная программа, номер группы;
- учебные дисциплины (раздел дисциплины, тема занятия) в расписании должны называться точно так же, как в учебном плане;
- в соответствующей графе расписания необходимо указывать сначала название дисциплины (раздела дисциплины, темы занятия), ниже вид занятия (лекция, семинар), фамилию и инициалы преподавателя.

При составлении расписаний учебных занятий необходимо руководствоваться следующим:

- учебное расписание должно составляться в точном соответствии с утвержденными учебными планами. Учебные занятия должны быть организованы по твердому учебному расписанию, предусматривающему непрерывность учебного процесса в течение дня и равномерное распределение учебной нагрузки в течение учебной недели;

- учебные дисциплины следует размещать по дням недели так, чтобы обеспечивалась равномерное распределение дней для самостоятельной работы обучающихся над учебным материалом. В связи с этим не следует занимать учебный день только лекциями, а также проводить в один день лекционные и практические занятия;

- при распределении дисциплин по дням недели необходимо чередовать дисциплины в зависимости от трудности их усвоения, а также учитывать целесообразное чередование различных методов работы;

- лекции, как правило, необходимо включать в расписание в начале учебных занятий;

- учебные занятия, как правило, должны начинаться в одни и те же часы для каждой группы.

Перерывы во время учебных занятий, удлиняющие рабочий день обучающегося, за исключением обеденных перерывов, должны быть исключены из расписания;

- недельная нагрузка обучающихся всеми видами учебных занятий по расписанию, обязательными и факультативными, не должна превышать 54 часа в неделю;

- контроль за соблюдением расписания учебных занятий возлагается на учебный отдел.